

ARCHIVES MUNICIPALES

**Q – ASSISTANCE ET PREVOYANCE**

# INVENTAIRE

## Q

***ASSISTANCE ET PREVOYANCE***

D. Thabuis, L. Hugot

2005, 2017

# SOMMAIRE

Page

<b>Introduction.....</b>	<b>3</b>
<b>1 Q Bureau de Bienfaisance, Bureau d'Aide Sociale (BAS) et secours d'urgence .....</b>	<b>5</b>
Bureau de bienfaisance .....	6
<i>Commission administrative : registre des délibérations .....</i>	<i>6</i>
Bureau d'assistance .....	6
<i>Commission administrative : registre des délibérations .....</i>	<i>6</i>
Bureau d'aide sociale (BAS) .....	6
<i>Comptabilité .....</i>	<i>6</i>
Service social municipal.....	7
<b>2 Q Œuvres charitables .....</b>	<b>8</b>
<b>3 Q Etablissements hospitaliers, hospitalisation .....</b>	<b>11</b>
<b>5 Q Application des lois d'assistance et de prévoyance .....</b>	<b>13</b>
<b>Index alphabétique.....</b>	<b>17</b>

# Introduction

Selon les instructions données par le cadre de classement des archives de 1926, la série Q couvre les domaines de la compétence de la commune en matière d'assistance et de prévoyance et anciennement de bienfaisance.

Elle représente 2,4 mètres linéaires d'archives en janvier 2018.

## Lacunes

La série est fort parcellaire, on y trouve entre autre les registres de délibérations du bureau de bienfaisance et du bureau d'aide sociale mais rien sur les œuvres de charitables ou sur les établissements hospitaliers.

## Communication

L'article L213-1 du Code du Patrimoine prévoit que « Les archives publiques sont, sous réserve des dispositions de l'article L. 213-2, communicables de plein droit. »

Dans cette série, la plupart des documents sont communicables. Toutefois, certains dossiers font l'objet d'un délai de communication sur les bases légales suivantes :

L'article L213-2 dispose que « par dérogation aux dispositions de l'article L. 213-1, les archives publiques sont communicables de plein droit à l'expiration d'un délai de (...) cinquante ans à compter de la date du document ou du document le plus récent inclus dans le dossier, pour les documents dont la communication porte atteinte à la sécurité des personnes ou à la protection de la vie privée. Le même délai s'applique aux documents qui portent une appréciation ou un jugement de valeur sur une personne physique, nommément désignée ou facilement identifiable, ou qui font apparaître le comportement d'une personne dans des conditions susceptibles de lui porter préjudice. »

Cette disposition s'applique au registre des délibérations du Bureau d'aide social coté 1 Q 7 car il mentionne des personnes concernées par des prestations, du dossier du personnel coté 1 Q 13 et du registre des nourrices coté 2 Q 8 car il précise des éléments relatifs à la vie privée.

Néanmoins le législateur, pour ne pas pénaliser la recherche future, a offert aux lecteurs qui en font la demande la possibilité d'obtenir des dérogations aux délais légaux de consultation. Pour cette procédure, veuillez vous rapprocher du président de salle de lecture.

## Reproduction et réutilisation

Aucun document n'est déjà numérisé.

Les lecteurs sont libres d'utiliser leur propre matériel photographique mais l'usage du flash est strictement interdit.

Dans le cas d'une réutilisation des documents à des fins autres que privés, une procédure spécifique existe, merci de vous rapprocher du président de Salle.

## Bibliographie : ouvrages disponibles aux Archives

- 361 COL**      *Collectif, Le Foyer social 1933-1985, Imprimerie du Chablais, Thonon-les-Bains, 1985*
- 361 HER**      *HERMANN MARIE THERESE, Les enfants du malheur, Le drame des enfants trouvés en Savoie, au dix-neuvième siècle, La fontaine de Siloé, Les Marches, 1993*

- 361 LEC** *LE CARVOZIN MILLE LEILA, Un Office dans le Chablais, 80 ans d'habitat social à Thonon les Bains, Neva éditions, Publier, 2004*
- 361 SCH** *SCHREIBER GEORGES HENRI, Organisation gérontologique de la Ville de Thonon-les-Bains, Université de Grenoble, Grenoble, 1979*
- PER 944 ACH** *HERMANN CATHERINE, Hôpitaux et maladières du Chablais au Moyen Age, Mémoire de l'Académie Chablaisienne n°71 de 2008, p. 67-98*

### **Sources complémentaires**

- Série C** Presse dont Le Messager
- Série D** Administration générale de la Commune dont **1 D** : registres des délibérations du Conseil municipal et **2 D** : registres des arrêtés du Maire
- Série F** Population, Commerce, industrie, agriculture
- Série H** Affaires militaires dont **4 H** : mesures d'exception et faits de guerre
- Série J** Police, justice, hygiène et santé publique dont **5 J** : registres de vaccinations
- Série M** Edifices communaux, monuments et établissements publics dont Hôpital
- 5 Z** Fonds Amis du Manège

### **Documents visuels, en complément de ceux déjà mentionnés dans l'inventaire :**

- 3 Fi** Cartes postales de Thonon : plusieurs origines
- 4 Fi** Cartes postales de Thonon : plusieurs origines

### **Liste des signes**

Les cotes suivies d'un astérisque\* signalent les documents sous forme de registres.

**Mis à jour en mars 2018**

**1 Q**

***Bureau de Bienfaisance, Bureau  
d'Aide Sociale (BAS) et secours  
d'urgence***

**1 Q 14** Pauvres de la commune d'Evian, demande de secours à la Caisse du receveur du district de Thonon et demande de paiement pour l'établissement et l'exploitation de la salpêtrière : délibération du conseil municipal

1794

## ***Bureau de bienfaisance***

### **Commission administrative : registre des délibérations**

**1 Q 16\*** 1861- novembre-1865 **1 Q 2\*** 1908-1922

**1 Q 17\*** décembre 1865-1869 **1 Q 3\*** 1923-1940

**1 Q 1\*** 1892-1908 **1 Q 4\*** 1940-1954

**1 Q 8** Finances : budgets primitifs, budgets additionnels 1946-1960

**1 Q 15\*** enregistrement de la correspondance : registre 1903-1912

## ***Bureau d'assistance***

### **Commission administrative : registre des délibérations**

**1 Q 5\*** 1925-1941

**1 Q 6\*** 1941-1954

## ***Bureau d'aide sociale (BAS)***

**1 Q 7\*** Commission administrative : registre des délibérations 1955-1976  
*Communicable en 2027*

### **Comptabilité**

**1 Q 9\*** livre des dépenses 1960-1961

**1 Q 10\*** livre des dépenses et des recettes 1965-1967

**1 Q 11\*** livre des dépenses et des recettes 1968-1969

**1 Q 12\*** livre des dépenses et des recettes 1970

**1 Q 13** foyer de personnes âgées, fonctionnement (1970-1971, 1981) ; Personnel (1970-1971) ; comptabilité (1970-1971) : états, bilan d'activités, taxes sur les salaires, déclaration annuelle des salaires, registre de comptabilité, fiches de comptes budgétaires

1970-1981  
*Communicable en 2032*

## ***Service social municipal***

<b>1 Q 18</b>	bilan des actions : rapport d'activités	1980-1993
<b>1 Q 19</b>	Accueil en stage de Danielle BOGUET : rapport de stage	1977
<b>1 Q 20</b>	Accueil en stage de Lucie REQUET : rapport de stage	1982
<b>1 Q 21</b>	Projet de création d'un contrat d'insertion avec minimum social garanti : note interne	1985-1992

**2 Q**

***Œuvres charitables***



- 2 Q 1** Bienfaisance : poème de Joseph Rollier Aux Dames de Thonon qui s'occupent pour une loterie en faveur des pauvres 1842
- 2 Q 2** Œuvres charitables, L'œuvre du Vestiaire de Thonon-les-Bains (1905) ; L'œuvre Ste Agnès en faveur des filles idiotes à Saint Martin le Vinoux (1903) ; Asile de sourdes muettes fondé par des religieuses franciscaines à Drailant : présentation, compte rendu 1903-1905

**FRUITS ET LÉGUMES EN GROS**

EXPÉDITIONS      Ancienne Maison SERRA & PASTOR

**J. PASTOR & C<sup>ie</sup>**  
PRIMEURS

Société à Responsabilité Limitée au Capital de 200.000 Francs  
5, Rue des Vieux-Thononais, 5  
THONON-LES-BAINS (Haute-Savoie)

TELEPH. 4.73 et 1.58  
Ad. Télég. PASTOR-THONON  
C. C. P. Lyon 1293.41  
Registre Comm. THONON 5228

M *Arbre Noël "Orphelins de guerre"* Doit

Le 194

<i>1/2 marchandises</i>	<i>80 - 1360</i>
<b>PAYÉ</b>	
<i>1/2 mandataires et titi quereud</i>	

**2 Q 3 – Facture pour l'achat de cadeaux de Noël (ca 1950)**

- 2 Q 3** Arbre de Noël des orphelins de guerre, organisation, collecte des dons : liste des donateurs, états des dons reçus, liste des invités 1948-1952
- 2 Q 4** Maison de l'Enfance, fonctionnement : correspondance 1952-1953
- 2 Q 5** Crèche familiale à domicile, agrément et fonctionnement : convention avec la caisse d'allocations familiales (caf), avenants, arrêté du préfet, règlement intérieur assistantes maternelles 1970-1988
- 2 Q 6** Protection maternelle et infantile, convention avec le Département : convention, avenants 1971-1982
- 2 Q 7** Centre social, locaux : convention 1975

**2 Q 8\***  
*Abîmé*

Nourrices, sevrées et gardeuses, Déclarations à la Mairie : registres, circulaires

1910-1973

*Communicable en 2024*

**3 Q**

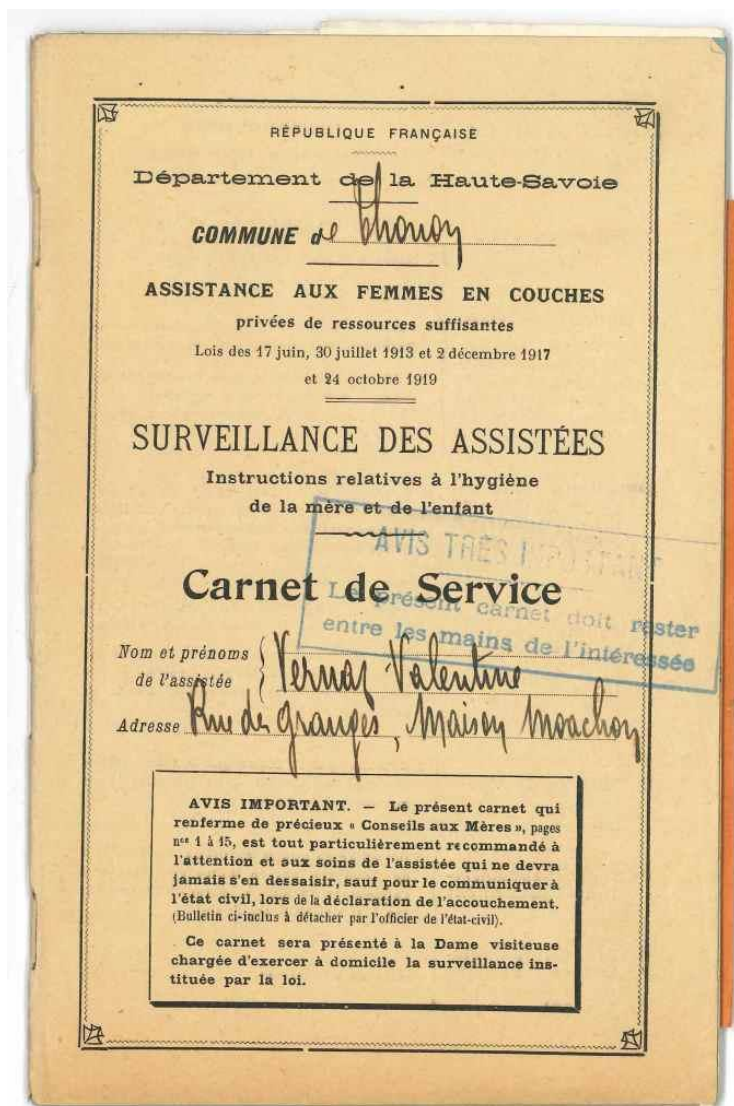
***Etablissements hospitaliers,  
hospitalisation***

- 3 Q 1** Hôtel-Dieu, Règlement pour l'hôpital des pauvres malades à l'Hôtel-Dieu : règlement  
1790-1800
- 3 Q 2** Hôpital PIANTA, Personnel, équipements, administration : revue  
1971

**5 Q**

***Application des lois d'assistance et  
de prévoyance***

- 5 Q 1\* Bureau de bienfaisance, hôpital civil, secours en nature et secours extraordinaire délivrés par mois aux indigents : registre 1886-1892
- 5 Q 2 Retraites ouvrières et paysannes, recensement des bénéficiaires : liste nominative, état des familles aidées, répertoire des cartes de priorité 1910-1947



5 Q 3 – Carnet de suivi d'assistance de femmes e, couches (ca 1920)

- 5 Q 3 Assistance médicale gratuite, assistance aux femmes en couches, aux familles nombreuses et aux vieillards, avis d'ouverture de liste (1914-1924) ; assistance médicale gratuite (1902) ; assistance aux femmes en couches (1920-1925) ; 4ème campagne nationale du timbre antituberculeux (1930) : enquêtes, liste nominative, carnet de service, enquêtes, prospectus 1914-1930
- 5 Q 4 Vieillards, infirmes et incurables, assistance : dossiers d'admission, état nominatif, délibérations, avis, enquêtes 1908-1943



**5 Q 5 – Programme la Grande fête de l'Union mutualiste de la Haute-Savoie (1912)**

**5 Q 5** Sociétés de secours mutuels dont "La thononaise" et de la "Mutuelle maternelle, fonctionnement et organisation des fêtes de la mutualité : statuts, délibérations, résultats d'élections, affiches, discours, coupure de presse

1903-1939

**11 Fi 144** *XI<sup>e</sup> CONGRES MUTUALISTE de la Haute-Savoie. Mes chers Concitoyens, L'Union Mutualiste de la Haute-Savoie tiendra à Thonon, le Dimanche 30 juillet, son onzième Congrès. Cette réunion sera présidée par M. le Ministre de l'Hygiène, de l'Assistance et de la Prévoyance sociale, que notre cité est heureuse de recevoir. [...].*

1922

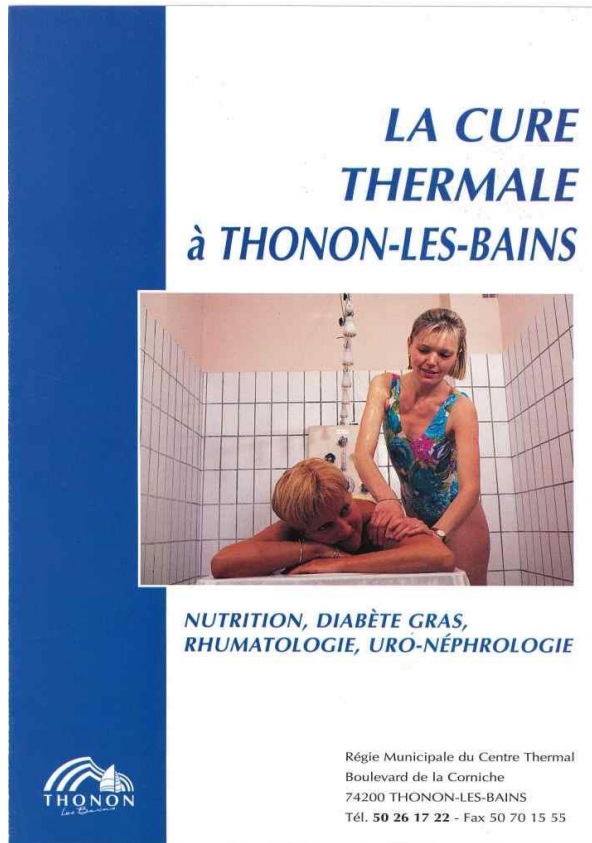
Affiche extraite du dossier : 5 Q 5

**5 Q 6** Victimes et mutilés de guerre, assistance : correspondance, avis

1927-1942

**5 Q 7** Pupilles de la Nation, Assistance : notice officielle, correspondance, liste d'admission, liste nominative, liste de contrôle médical

1919-1935



**5 Q 8 – Plaquette des thermes de Thonon**

- |              |   |           |
|--------------|---|-----------|
| <b>5 Q 8</b> | Eaux Thermales, Détails des cures, des soins, programmes pour les remises en formes : livrets | 1970-1985 |
| <b>5 Q 9</b> | Eaux Thermales d'Evian et Amphion, recensement des curistes : liste                           | 1868      |



# ***Index alphabétique***

*Les noms de lieux sont en minuscules italiques*

***Les noms de bâtiments sont en minuscules italiques gras***

LES NOMS DE PERSONNES MORALES OU PHYSIQUES SONT EN MAJUSCULES

Les mots matières sont en caractères romains

Les références renvoient aux cotes des articles

Action sanitaire : 5 Q 3  
Aide sociale : 1 Q 1 à 13, 5 Q 1, 3, 4  
ASSOCIATION : 2 Q 4  
BUREAU D'AIDE SOCIALE : 1 Q 7, 9 à 13  
BUREAU D'ASSISTANCE : 1 Q 5, 6  
BUREAU DE BIENFAISANCE : 1 Q 1 à 4, 8, 15, 5 Q 1  
DEMANDE DE SECOURS : 1 Q 14  
Eaux thermal ; thermalisme : 5 Q 8  
HOPITAL GEORGES PIANTA: 3 Q 2  
HOTEL-DIEU : 3 Q 1  
MUTUELLE LA THONONAISE : 5 Q 5  
MUTUELLE MATERNELLE : 5 Q 5  
ŒUVRE DE BIENFAISANCE : 2 Q 1, 3  
ŒUVRE DU VESTIAIRE DE THONON-LES-BAINS : 2 Q 1  
Personne âgée : 5 Q 2, 4  
Protection maternelle et infantile : 5 Q 3  
Protection sociale : 1 Q 1 à 13, 2 Q 1, 5 Q 1, 3 à 7  
Pupille de la nation : 5 Q 7  
Retraite : 5 Q 2  
Santé : 2 Q 1, 3 Q 1, 2, 4 Q 3, 5 Q 4, 8  
Société mutualiste : 5 Q 5  
Tuberculose : 5 Q 3  
Victime de guerre : 5 Q 6, 7